LEONI :Gestion de la crise pandémique : de l'apprentissage à la résilience

Ingénieur Manel Khleifia

Responsable Santé et sécurité au travail

LEONI Sousse

Sfax le jeudi 27 Mai 2021.

« Anticiper , se préparer et répondre aux crises ,Investir dans des systèmes de SST résilients »

1. Présentation générale de l’entreprise et du département HSE
2. Synoptique de la gestion de crise sanitaire
3. Protocole sanitaire et plan de continuité d’activité
4. Conclusion

1.Présentation générale de l'entreprise

>100
Ans d'expérience

>100
Unités de production

32
Pays

4,8
Milliard EUR de ventes (2019)

95.000
Salariés

1.Présentation générale de l’entreprise

- Présents en Tunisie depuis 44 ans.

- Employeur privé N°1

- Dialogue et partage

- 21 889 Salariés

1.Présentation générale de l'entreprise et du département HSE

LEONI Wiring Systems TUNISIA

Espace de production:

128.400 m²

- Surface totale:

242.520 m²

Sousse (Dont Sousse Nord)

Espace de production:

79.400 m²

- Surface totale:

110.470 m²

Mateur Nord

- Espace de production: **10.000 m²**
- Surface totale: **28.050 m²**

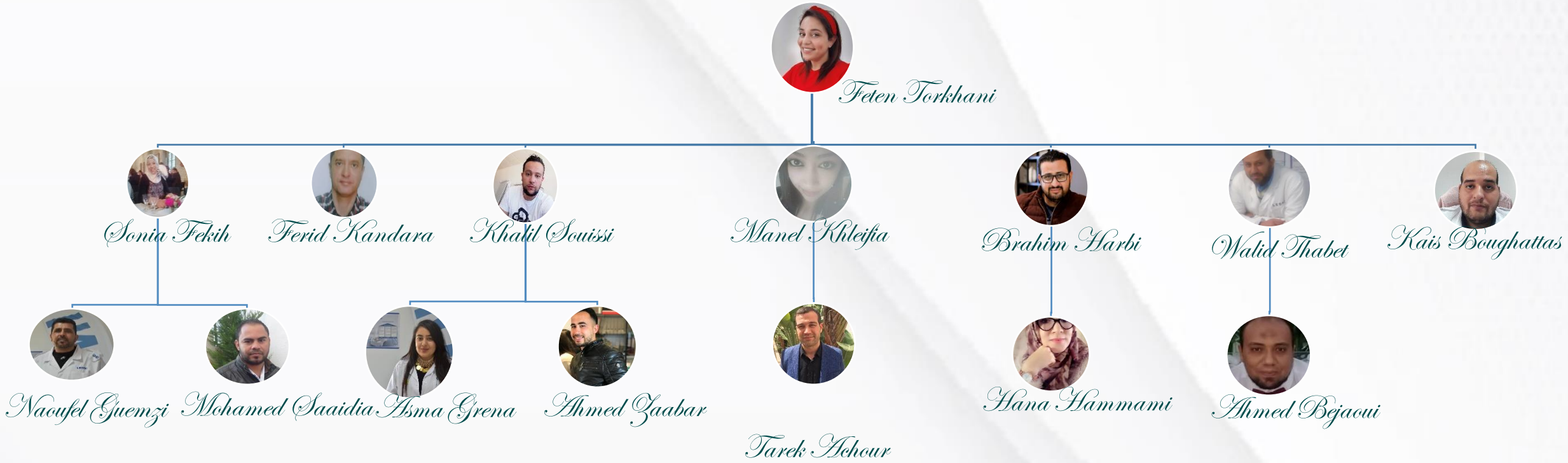
Mateur Sud

- Espace de production **20.000 m²**
- Surface totale: **52.000 m²**

Manzel Hayett

- Espace de production: **50.000m²**
- Surface totale: **100.000 m²**

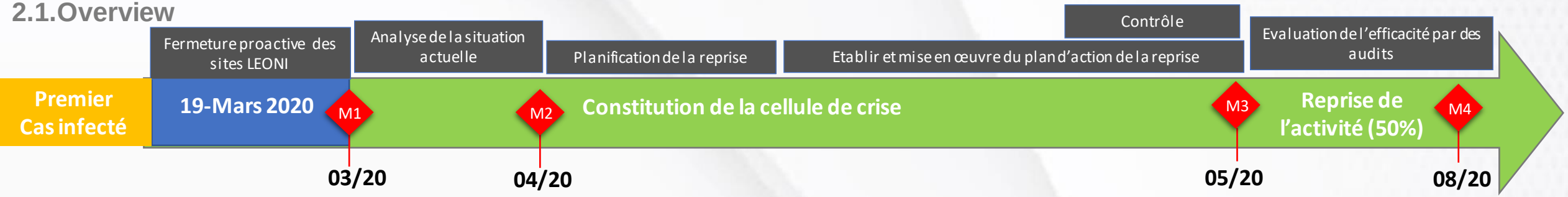
1.Présentation générale de l'entreprise et du département HSE



''Health we care… Life we share ☺''

2.Synoptique de gestion de la crise sanitaire (Mars-2020)

2.1.Overview



PHASE 0

Analyse de la situation actuelle

Convocation d'une réunion de crise

Evaluer les risques

Etablir et mettre en œuvre des actions de prévention

Lancer des campagnes de sensibilisation

PHASE 1

Analyse de la situation actuelle

Identifier les membres de la cellule de crise

Convocation journalière (WebEx)

PHASE 2

Définition et Planification des actions

Répertorier les différents actions à appréhender

PHASE 3

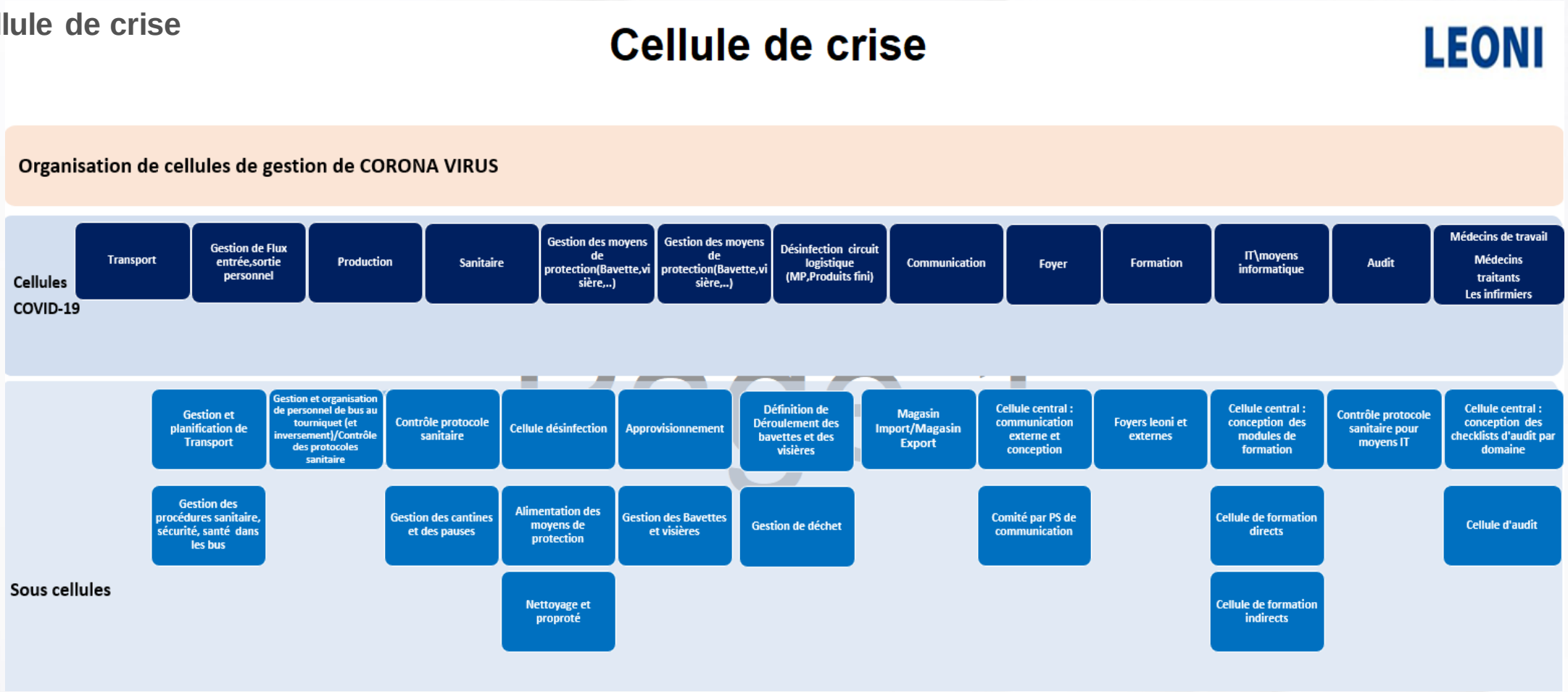
Mettre en œuvre les actions

PHASE 4

Premier CAS infecté

2.Synoptique de gestion de la crise sanitaire (Mars-2020)

2.2.Cellule de crise



3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.1.Transport des employés (LEONI)

- ✓ Désinfecter les bus avant chaque départ
- ✓ Désinfecter les mains des employés et mettre à leurs dispositions des masques avant
- ✓ d'accéder les bus
- ✓ Veiller à l'aération continue des bus
- ✓ Garantir un Tri d'accès au bus par une personne « Parrain »(formée par le médecin de travail) : chargé de prendre la température frontale et de vérifier la présence ou non des symptômes évocateurs
- ✓ Assurer la diffusion des consignes de sécurité au sein des bus

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.2.Flux d'entrée

Procurer des masques pour tous les collaborateurs

Garantir le respect de la distanciation physique (Flux entrée et de sortie)

Deuxième prise de la temperature et second tri à l'entrée

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.2.Flux d'entrée

Désinfection des chaussures

Installation d'un tunnel de désinfection

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.3.Espace de travail

Renforcer et veiller à la désinfection continue des halls de production , les espaces administratifs , les points de contact et les équipements à usage commun

(chariots élévateurs et Gerbeurs…)

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.3.Espace de travail

- ✓ Veiller à la disponibilité du gel désinfectant dans les lignes de production et dans les open-spaces
- ✓ Doter la production par des lavabos mobiles (Savon liquide +Papiers hygiéniques) en plus des salles d'eau déjà disponibles

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.2.Restriction d'accès

Restriction des accès aux zones fumeurs infirmeries ,salles d'eau et vestiaires

Interdiction du pointage biométrique et se contenter par l'utilisation des jetons

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.3.Espace de travail

Equiper les postes de travail par des séparations et des marquages au sol pour garantir le respect de la distanciation physique

Mettre des visières à disposition des salariés occupant des postes de travail adjacents.

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.4.Nouvelle structure Responsables COVID-19

- ✓ **Veiller** au respect des consignes de sécurité et d'hygiène au sein de la production/département (Port des bavettes, distanciation sociale…)
- ✓ **Veiller** à la disponibilité des équipements et des produits nécessaires
- ✓ Assurer **un Reporting journalier** au service SHE en cas de détection des déviations
- ✓ Prise de la température et distribution des bavettes
- ✓ Désinfection des halls de production et des moyens de transport
- ✓ Organiser le flux lors des consultations médicales internes

« Anticiper , se préparer et répondre aux crises ,Investir dans des systèmes de SST résilients »

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.5.Sensibilisation (Affiches, e-mailing, minute SHE…)

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.5.Sensibilisation (Affiches, e-mailing, minute SHE…)

Campagnes de sensibilisation animées par des membres du **croissant rouge**

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.5.Sensibilisation (Affiches, e-mailing, minute SHE…)

Assurer la diffusion **des messages de sensibilisation** via des radios internes

Effectuer des campagnes de sensibilistation animées par les médecins de travail et traitants

« Anticiper , se préparer et répondre aux crises ,Investir dans des systèmes de SST résilients »

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.5.Sensibilisation (Affiches, e-mailing, minute SHE…)

Afin d'initier les travailleurs à porter leurs masques, un système de motivation a été mis en place

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.6.Restriction des voyages, des mouvements et des réunions

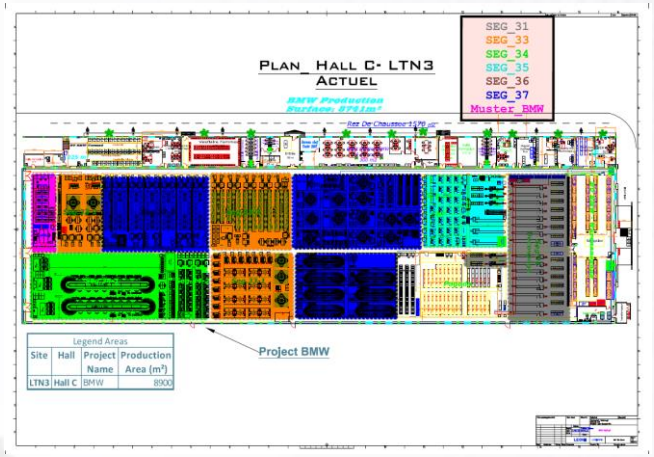
- ✓ Reporter tous les événements publics
- ✓ Interdire les missions inter-sites et les déplacements au sein des différentes unités de production
- ✓ Annuler toutes les réunions impliquant plus de 20 membres et se contenter par des réunions virtuelle (WebEx).
- ✓ Interdire les visites externes et les activités de prestation (sauf dérogation si nécessaire)

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.7.Zonning et restriction d'accès

- Assurer **un zoning** des différents halls de production par secteur afin de réduire au maximum la maille de **transmission**

- **Séparer** les foyers et même les étages d'un même foyer par **secteurs** de production



- Veiller au **respect du protocole sanitaire au** niveau des foyers via **des audits inopinés**

- Limiter au maximum **l'affectation** des collaborateurs appartenant aux différents PS dans le même **bus**

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.8.Restauration collective, crèche et jardins d'enfant

Fermer toutes les cantines et les distributeurs de café en permanence dans tous les sites et s'assurer que tous les employés apportent leurs propres aliments et les mangent dans des espaces espacés (zones ouvertes)

Verrouillez toutes les cuisines dans les bureaux à espace ouvert et arrêtez l'utilisation de micro-ondes et de réfrigérateurs.

Fermeture de la crèche et du jardins d'enfant.

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.8.Restauration collective, crèche et jardins d'enfant

Réaménager les cantines et optimiser la répartition des pauses de façon à :

- **Limiter** le nombre des personnes
- Assurer la **distanciation physique**
- Présence d'une femme de ménage durant toutes les pauses

La désinfection du local est assurée après chaque pause (Sols , chaises ,tables, cuisines …)

Réouverture de la crèche et du jardin d'enfant tout en respectant le protocole sanitaire (50%)

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.7.Coordination et sensibilisation

Une cellule de crise formée par une équipe multi-disciplinaries

(SHE, Médecins de travail ,Médecins traitants ,communication, un représentant de la direction Générale) est convoquée pour statuer le niveau de maîtrise de la situation pandémique

Assurer une coopération continue avec les établissements de santé, les autorités locales et régionales

(GMTGS et inspection de médecine de travail , direction régionale de la santé de la délégation de Msaken)

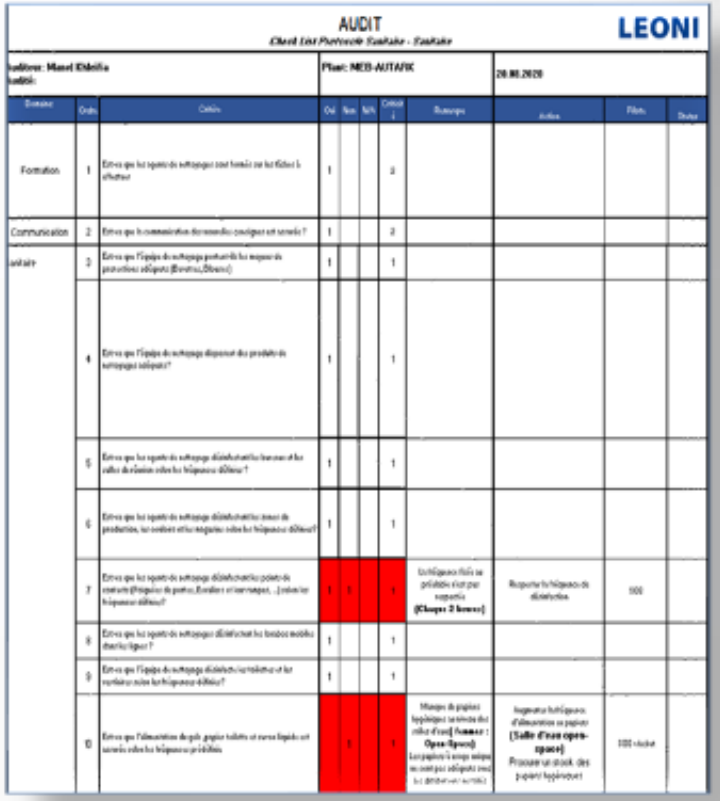
3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

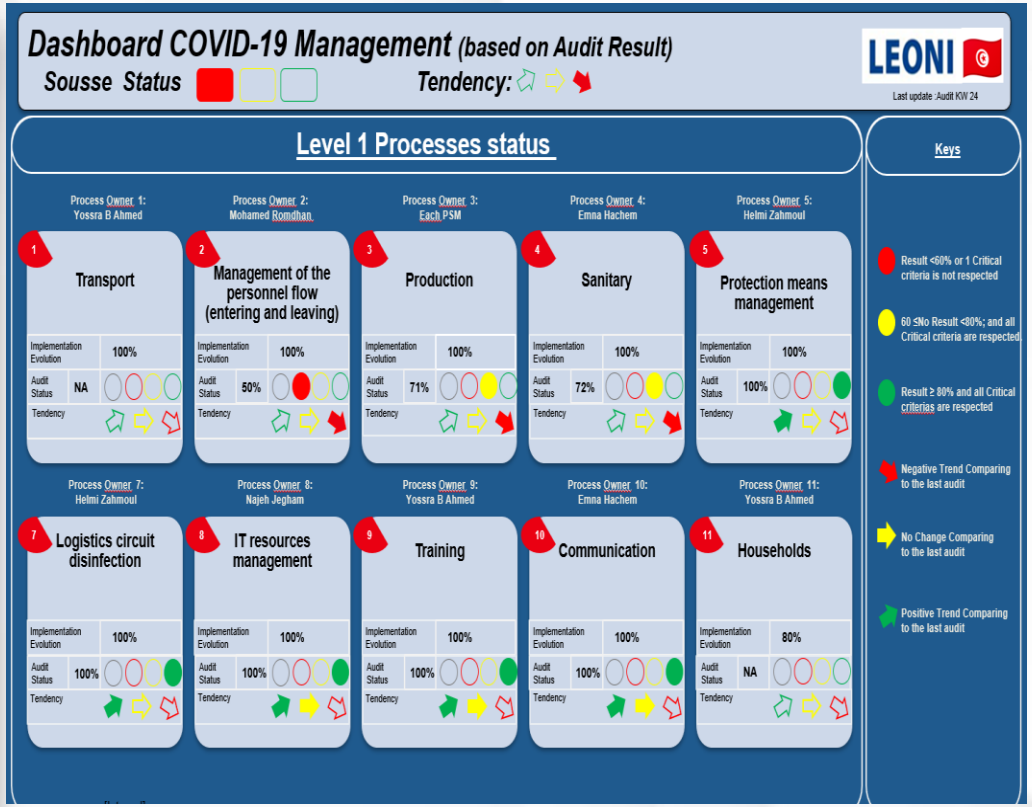
3.9. Opération Blanche : CAT face à un arrêt cardio-respiratoire durant la crise sanitaire

Evaluer l'efficacité de notre réponse face à un arrêt cardio-respiratoire durant la crise sanitaire

3.Protocole sanitaire et Plan de continuité d'activité

3.10. Audits Sanitaires





- ✓ Des audits journaliers et croisés ont été effectués sur les axes suivants :
- ✓ flux d'entrée-sortie, les bureaux, les locaux sanitaires, production, magasins COVID-19, transport…

3. Protocole Sanitaire et plan de continuité de travail

3.11.Les Tests RT-PCR

- ✓ Prise en charge de plus que 40% des tests RT-PCR.
- ✓ Instaurer une collaboration étroite avec la direction régionale de Msaken (Prise en charge des cas suspects…)
- ✓ Assurer le remboursement des frais de RT-PCR pour les personnels ayant été testés positifs au coronavirus
- ✓ Les congés des cas infectés et suspects sont remboursés par la société

3. Protocole Sanitaire et plan de continuité de travail

3.12.Suivi des cas suspects , infectés et cas contacts étroits :

- ✓ Un suivi périodique des cas suspects , infectés et des cas contacts étroits est assuré par les infirmiers.
- ✓ Le Contact Tracing est assuré pour chaque cas positifs (Milieu de travail ,moyen de transport, domicile, pause …)
- ✓ Tout cas contact domiciliaire asymptomatique est mis en confinement systématiquement **(7 jours)**

4.Conclusion

Une synergie pertinente et des efforts exceptionnels sont forgés afin d'instaurer un protocole sanitaire strict qui répond efficacement aux procédures établies par l'État et le siège en Allemagne

Merci pour votre attention